

# Autonome, dynamique avec le sens du service

**NTOTO Sarah**  
37-39 Rue du Petit Bois  
93100 MONTREUIL  
07.82.36.43.25

ntotomakonda@gmail.com  
Permis B  
Française

## FORMATIONS :

**2012-2014 : BTS**  
Assistant de Manager

**2010-2012 :Baccalauréat**  
professionnel Commerce

**2008-2010 : BEP Vente**  
Action Marchande

## CENTRE D'INTERÊTS :

### Activités annexes :

Cinéma : comédie,  
action, romantique

Lecture : Fantastiques,  
romantiques

Musique : Classique,  
Dance Soul

Sport : Endurance,  
musculation

## Compétences

Logiciels maîtrisés : Word, Excel, Power point, Sphinx. Messagerie Outlook et Lotus  
Logiciels pratiqués : Access, Publipostage, Ciel, EBP Comptabilité, EBP Gestion Commerciale  
Linguistiques : Anglais et Espagnol moyen

## Expériences professionnelles



Décembre 2013 - Mars 2014 **Stagiaire ABCD International (Grigny 91)**

- Accueil physique et téléphonique, réalisation des plannings pour l'atelier
- Gestion et classement des dossiers clients, réalisation de statistiques de portes en bois 2012-2013
- Participation au salon du BATI' MAT, recherche d'un nouveau fournisseur Chinois
- Gestion d'une commande à l'étranger, mise à jour des fiches techniques, organisation de réunions



Mai - Juin 2013 **Stagiaire La Banque Postale (Montreuil 93)**

- Accueil physique, conseils clientèles
- Réalisation d'opérations courantes (acheminements de courriers, opérations financières)
- Offre et vente d'un forfait téléphonique à 3,90€, distribution de PLV
- Réalisation d'action commerciale (santé, assurance, prévoyance, complémentaire santé)
- Mise en place d'un stand, gestion et classement des dossiers clients
- Réalisation d'ouvertures de livrets A



Juillet 2013 **Vendeuse chez C&A(Paris 75)**

- Accueil physique, vente et conseils clientèles
- Ouverture et fermeture de caisse, réception des colis, étiquetage, préparation des soldes
- Gestion des réclamations, marchandisage, réalisation de vitrine



Janvier 2013 **Conseillère clientèle chez AKEO(Alençon 61)**

- Création d'un réseau de conseillers
- Organisation et animation de soirée de présentation
- Fidélisation de la clientèle, préparation des commandes, gestion des demandes et réclamations clientèles



Novembre 2010 et 2011, et Mars 2012 **Vendeuse chez ETAM Lingerie(Alençon 61)**

- Accueil physique et téléphonique de la clientèle
- Vente et conseil client, réception des colis
- Étiquetage, mise en rayon, préparation des soldes et diverses promotions, préparation des inventaires
- Habillage des mannequins, élaboration des vitrines, préparation des commandes, suivi des stocks
- Marchandisage, gestion des cabines, gestion des réclamations clientèles