



+33 6 17 27 32 72



emilie.voisard@gmail.com



16, rue d'Audincourt
SELONCOURT (25230)
Permis B + Véhicule



Nationalité Française



FORMATION

2014-2016

Préparation Brevet de Technicien Supérieur - Assurance
L'école Supérieure du Tertiaire et ses Métiers (25)

2013-2014

1^{er} année Master en communication
Institut Supérieur en Communication et publicité (67)

2013

Baccalauréat section Economique et Sociale
Institution Sainte Marie (90)



EXPERIENCES

08/2014 – Durée indéterminée

Cabinet Swisslife Pierre Fiorèse (25)

Collaboratrice d'agence – contrat de professionnalisation

03/03/2014 au 24/03/2014

Cabinet Swisslife Pierre Fiorèse (25)

Stage « découverte »

01/07/2013 au 31/08/2013

Transport ROUX (25)

Secrétaire administrative et de gestion



COMPETENCES

- Accueil physique et téléphonique de la clientèle
- Identification de leurs besoins
- Elaboration des devis et des contrats
- Développement de portefeuille : vente de produits complémentaires
- Gestion de planning
- Gestion du courrier
- Maitrise des outils informatiques: Word, Excel, PowertPoint, Outlook, Photoshop
- Utilisation d 'Internet (communication, veille commerciale, réseaux sociaux)