

STOJKO Eddy  
14, rue Albert Legendre  
54400 LONGWY (FRANCE)  
Tél: 06 44 11 35 91/ 03 82 44 99 74  
E-mail : eddy.stojko@gmail.com

Longwy, le 10 Mars 2015,

*Objet : Candidature pour un poste d'étudiant en alternance au sein de votre école.*

Madame, Monsieur,

L'objet de ma présente requête est de solliciter un poste d'étudiant en alternance au sein de votre école.

Diplômé du DUT « Gestion des Entreprises et Administrations » dispensé à l'IUT de Longwy, les raisons majeures ayant motivé ma demande sont votre secteur d'activité, en adéquation avec mon cursus universitaire, votre notoriété ainsi que votre proximité géographique.

En effet, les compétences acquises lors de ma formation dans les disciplines de la comptabilité, du droit, de la fiscalité, de l'administration et des ressources humaines, me permettront de répondre au mieux à vos attentes.

Aussi, très rigoureux et sérieux dans l'organisation de mon travail, je répondrais aux tâches et responsabilités m'étant incombées, si vous me le permettiez, avec autonomie et pragmatisme, prenant en considération toute remarque de votre part.

De plus, l'expérience professionnelle acquise durant ces trois années comme comptable, au sein de sociétés luxembourgeoises, ainsi que mes nombreux emplois étudiants, me permettrait d'intégrer plus aisément votre service. D'un naturel dynamique et sociable, ma connaissance du travail en équipe favoriserait mon insertion ainsi que mon adaptation rapide aux exigences requises pour ce métier.

Enfin, cette opportunité constituerait une expérience privilégiée, une participation à un travail en commun et une contribution à l'évolution de l'entreprise, valeurs, je le pense, indispensables à l'entrée de toute personne dans une nouvelle société.

Vous remerciant par avance de l'intérêt que vous pourriez porter à cette lettre et espérant pouvoir vous rencontrer prochainement, je vous prie, madame, monsieur, de recevoir l'expression de mes plus sincères salutations.

STOJKO Eddy